	Versión: 07
	Código: GIL-F-010

Proceso Gestión de Infraestructura y Logística

Formato Acta de Recibo a Satisfacción

Acta No. 4

FECHA:	**17 DE DICIEMBREDE 2024**	**CIUDAD/MUNICIPIO:**	**QUIBDÒ CHOCÒ**
COD REGIONAL:	**27**	**REGIONAL**	**CHOCÓ**
CENTRO DE COSTO:	**DIRECCION REGIONAL CHOCO**		
COD CENTRO DE COSTO:	**36-02-00-027-000000**		
TIPO DE ADQUISICIÓN:	**OTRO**	**TIPO DE ENTREGA:**	**SUMINISTRO**
N° DE ACTO ADMINISTRATIVO:	**CO1.PCCNTR.6221705**	**FECHA ACTO ADMINISTRATIVO**	**25/04/2024**
RUBRO PRESUPUESTAL	**8924**		
PROVEEDOR CONTRATISTA:	**AGENCIA DE VIAJES PLANEAR VOLAR**		
NIT/CEDULA DE CIUDADANIA:	**901633603**		
VALOR TOTAL:	**$151.870.206**		
FECHA DE VENCIMIENTO:	**31/12/2024**		

OBJETO DEL CONTRATO: Contratar el suministro de tiquetes para formación y administrativos en el Sena Regional Chocò

CANTIDAD BIENES DEVOLUTIVOS	**0**	**CANTIDAD BIENES DE CONSUM**	**0**

RECIBIDO A SATISFACCION:

A través del siguiente documento certifico que los bienes recibidos cumplen con las características técnicas y físicas establecidas por el SENA en el acto administrativo.

OBSERVACIONES: Se recibe a satisfacción 36 Items correspondiente a tiquete aéreos por valor de $13,800,180,37 Factura No. AVPV 244 Fecha 17/12/24

Las solicitudes para la adquisición de los tiquetes se encuentran soportadas con las autorizaciones, reconocimiento de pago expedidas

por el ordenado del gato de la regional Chocò.

FIRMA SUPERVISOR

NOMBRE COMPLETO	**MIRTHA MORENO MURILLO**
N° DE IDENTIFICACIÓN	**26328748**
CORREO INSTITUCIONAL	mirmoreno@sena.edu.co
CARGO	**AUXILIAR G01**

No. DE CONTACTO **3212427794**